



CONSORZIO di BONIFICA dell'EMILIA CENTRALE

Corso Garibaldi n. 42 42121 Reggio Emilia - Tel. 0522443211- Fax 0522443254- c.f. 91149320359

DELIBERAZIONE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO **381/2026/com del 24/06/2026**

OGGETTO: VARIAZIONI AL BILANCIO PREVENTIVO 2026

L'anno 2026 il giorno 24 del mese di Giugno si è riunito, in videoconferenza sulla piattaforma MS Teams, in conformità all'Art. 30, comma 2, dello Statuto consortile, ed in presenza, presso la sede consorziale di Reggio Emilia, il Comitato Amministrativo del Consorzio di bonifica dell'Emilia Centrale, alla presenza di:

1.	Catellani Lorenzo	Presidente	Presente
2.	Franceschini Ugo	Vice Presidente	Presente
3.	Notari Alberto	Vice Presidente	Presente
4.	Bolondi Mauro	Consigliere	Assente
5.	Bottura Mario	Consigliere	Presente

Per il Collegio dei Revisori sono presenti:

- Dott. Leoni Luigi – Presidente
- Dott. Fantini Valerio – Revisore Effettivo
- Dott. Guido Prati – Revisore Effettivo - presente in video conf.

Sono inoltre presenti, la Direttrice Amministrativa, Dott.ssa Federica Rinaldi, che assume le funzioni di segretario verbalizzante, la Direttrice Generale Ing. Ada.

Il Presidente, constatata la regolarità della riunione ed acquisita la disponibilità da parte di tutti i presenti a registrare la seduta per facilitare la redazione del verbale, dichiara aperta la discussione sul punto 4 all'Ordine del Giorno.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- Udito il Presidente, che ha illustrato in sintesi le variazioni da apportare al Bilancio Preventivo 2026 con un apporto di maggiori risorse economiche per un ammontare complessivo di € 1.139.100,03, derivanti dall'utilizzo di fondi costituiti a consuntivo 2025 oltre che a maggiori ricavi derivanti da sopravvenienze e plusvalenze da realizzo e al rinvio di costi per consulenze;
- Premesso che la proposta di utilizzo degli accantonamenti ha avuto l'approvazione preventiva del Collegio dei Revisori dei Conti;
- Udita la Direttrice Amministrativa che illustra il prospetto di sintesi, prendendo avvio dalle risorse economiche:
 - utilizzo Fondo Rischi Assicurazioni (conto 1810112) per € 10.231,27 per la copertura dei maggiori costi per polizza Tutela Legale. Il fondo appositamente integrato a consuntivo 2025 ha attualmente una consistenza di € 66.740 che si riduce a € 56.508,73;
 - utilizzo Fondo Opere (conto 1810485) per € 895.266 per finanziare il programma interventi di manutenzione dettagliato nei fabbisogni, che comprende interventi rinviati a bilancio di previsione 2026 e nuovi interventi urgenti. Il fondo la cui consistenza è dovuta all'accantonamento a consuntivo 2025 delle spese generali riconosciute sui progetti PSRN viene utilizzato completamente;
 - utilizzo Fondo progettazione (conto 1810209) per € 60.000 per consulenze propedeutiche a progetti di sistemazione dei ponti consortili. La consistenza del fondo pari a € 450.000 si riduce a € 390.000;
 - utilizzo Fondo vincolato a personale dipendente (conto 1810306) per € 20.000, per copertura di costi del personale;
 - utilizzo Fondo contributi e partecipazioni (conto 1810483) per € 80.000 appositamente costituito a consuntivo 2025 per la copertura del progetto Agricoltore Custode dell'Appennino 2026;
 - utilizzo del Fondo investimenti immobiliari (conto 1810400) per € 50.000, destinati alla

manutenzione straordinaria degli infissi del Palazzo Sede. Il fondo, costituito mediante accantonamento delle plusvalenze derivanti dall'alienazione di beni immobili, si riduce da € 235.688 a € 185.688;

- saldo sopravvenienze attive/passive e plusvalenze/minusvalenze da realizzo, per € 7.742,76. La voce di maggior rilievo è la plusvalenza relativa alla cessione di un escavatore gommato acquistato nel 2014 e non più funzionante (MEZZ14-002 LIEBHERR A910) Delibera n. 279 del 29/4/2026 per € 10.000. Le minusvalenze riguardano cessioni per rottamazione e per HW obsoleto;
- Minori costi di consulenza per sviluppo progetti e studi per € 15.860 per rinvio attività.
- Udità la Direttrice Amministrativa che illustra le richieste di maggiori risorse economiche proposte dalle varie Aree per un totale di € 1.139.100,03 così riassunte:

Area amministrativa

- Costi assicurativi per nuova polizza Tutela legale di € 10.231,27, il costo è riferito al periodo da maggio a dicembre 2026, in quanto il canone annuo € 16.740;
- Costo del personale per € 20.000 per integrazioni buoni pasto;
- Canoni di assistenza per storage backup software di contabilità in cloud per € 2.928;
- Implementazioni e personalizzazioni software paghe per € 2.984,76 relativi a nuovi obblighi in merito alla reportistica per trasparenza e automazione di registrazioni contabili;
- Integrazione quote ammortamento per ampliamento del Piano Investimenti per € 17.690

Area Ambiente e Gestione idraulica

- Programma interventi sulla rete di canalizzazione consortile per € 553.900.

Il programma comprende interventi segnalati a bilancio di previsione 2026 e rinviati a successive variazioni con utilizzo delle spese generali chieste in rendicontazione a ristoro dei costi di personale sui progetti PSRN e interventi urgenti rilevati all'inizio della stagione irrigua.

Di cui:

- Intervento urgente di smontaggio e rimontaggio chiusa Villacurta per € 65.000. La chiusa di Villacurta necessita di un importante intervento di manutenzione e revisione;
- Rifacimento presa canale di Rovereto crollata a inizio irrigazione per € 25.000;
- Tubazione allacciamento di Reseghetta per ricostruzione manufatto di derivazione dal canale Derivatore CM. 50 per € 24.400.;
- A Canalazzo di Brescello è necessaria la realizzazione di uno stradello di accesso al sostegno Enzoletta per € 30.500 per consentire la sicurezza degli operatori e la regolazione del manufatto;
- A seguito delle precarie condizioni del manufatto Casaletto Superiore si rende necessaria la demolizione e ricostruzione del sottopassante al Diversivo Bresciana per € 30.500.;
- Integrazione al budget per revisione prezzi contratti di manutenzione, sfalcio, trinciatura e movimento terra per € 46.149, come previsto dalla norma sui LLPP e ai sensi di quanto previsto nei rispettivi contratti.

Area Lavori Pubblici e Patrimonio

- Interventi di ripristino e sistemazione ponti per € 211.366;
- Tombamento Condotto Pennella a valle strada Pennella Novellara per € 20.000;
- Miglioramento efficienza idrica Condotto Fornacelle per € 20.000;
- Interventi di sistemazione e messa in sicurezza della traversa di Cerezzola per € 90.000. Esigenza legata a prescrizioni autorizzative in sede di PAUR da parte della Agenzia regionale Protezione Civile.
- Udita la Direttrice Amministrativa, che illustra l'ampliamento del Piano Investimenti, per complessivi € 183.000, e la ratifica di una variazione compensativa pari a € 10.646,90, come di seguito indicato:
 - Integrazione risorse per acquisto Mini escavatore 50ql in sostituzione di un escavatore a Ponte Pietra per € 12.200;
 - Acquisto autocarro scarrabile per trasporto Mini escavatore 50ql per € 158.600
 - Integrazione risorse per acquisto attrezzatura per € 6.100;

- Integrazione risorse per acquisto attrezzatura di sicurezza per € 6.100.
- ratifica acquisto di n. 1 Drone per rilievi topografici mod. DJI Mavic 3 di € 10.646,90, compensato da riduzione del budget per acquisto attrezzature.
- Preso atto del prospetto di sintesi, nel quale si illustra in modo più dettagliato il contenuto delle singole variazioni di costi e di ricavi intervenute:

descrizione	parziale	variazione
CONTO ECONOMICO 2026		
Risorse		
Economie su costi/Maggiori ricavi		-23.602,76
Sopravvenienze attive/passive		1.851,04
Sopravvenienze passive	4.079,87	
Sopravvenienze attive	-2.228,83	
<u>Plusvalenze/Minusvalenze da realizzo</u>		<u>-9.593,80</u>
Plusvalenze da realizzo	-10.050,14	
Minusvalenze da realizzo	456,34	
Consulenze per sviluppo progetti e studi		-15.860,00
Utilizzo Fondi		-
		1.115.497,27
Utilizzo Fdo Rischi assicurazioni (cg 1810112)		-10.231,27
Utilizzo Fondo Opere (cg 1810485)		-895.266,00
Utilizzo Fondo progettazione (cg 1810209)		-60.000,00
Utilizzo Fondo vincolato personale dipendente (cg 1810306)		-20.000,00
Utilizzo Fondo contributi e partecipazioni (cg 1810483)		-80.000,00
Utilizzo Fondo investimenti (cg 1810400)		-50.000,00
	TOTALE RISORSE	-
		1.139.100,03
Fabbisogno		
Maggiori costi/Minori ricavi		1.139.100,03
Polizza Tutela Legale		10.231,27
Personale - integrazione bdg buoni pasto		20.000,00
Canoni assistenza SW		2.928,00
Hunext reportistica		1.300,00
Hunext automazione coge		1.684,76
<u>Programma interventi area Zanetti</u>		<u>553.900,00</u>
Gest.ass. Boretto - Interventi urgenti frane e fontanazzi	10.000,00	

Gest.ass. Boretto - integrazione rientro	-2.249,00			
Gest.ass. Castellarano - interventi straord. urgenti difesa al piede traversa	20.000,00			
Gest.ass. Castellarano - integrazione rientro	-15.400,00			
Interventi casse di espansione - Cassa Ca' de' Frati - appalto	8.000,00			
Interventi casse di espansione - Cassa S. Michele, Torchio - appalto	1.000,00			
Interv. casse espansione - Cassa Correggio, Casse Fiuma, Pistarina - appalto	1.000,00			
Sfalci - Manutenzione della vegetazione Cavo Tresinaro, Cavo Naviglio	30.000,00			
Sfalci - Manutenzione della vegetazione Canale Cabr - Cabm ed Emissario	50.000,00			
073/25/00 Int. urgenti riparazione argine C.Secchia loc. Villalunga	30.000,00			
Bibbiano- Materiali per frane massi Retic.Interconnesso	10.000,00			
Arceto- Materiali frane: Massi palafitte e varie	20.000,00			
Arceto - Materiali e noli per frane massi Retic.Interconnesso	20.000,00			
Tombamento canali Irrigui Zona Arceto e Bibbiano - materiali	10.000,00			
Intervento di smontaggio e rimontaggio chiusa Villacurta (urgente)	65.000,00			
Rifacimento e ammodernamento funzionale automazione impianto irriguo Mancasale		20.000,00		
Revisione pompa GR.1 Mondine Irriguo per raggiunte ore lavoro	25.000,00			
Tubazione Borghi + Madonna dell'Olmo diam. 400 ml. 350 - Rotte	50.000,00			
Rifacimento presa canale di Rovereto crollata a inizio irrigazione	25.000,00			
Tubazione allacc. Reseghetta: ricostr. manufatto di derivaz. dal canale Derivatore CM. 50		24.400,00		
Canalazzo di Brescello: stradello di accesso al sostegno Enzoletta	30.500,00			
Casaleto Superiore Demolizione e ricostruzione sottopassante al Diversivo Bresciana		30.500,00		
Manut. manufatti idraulici e impr. - materiali	25.000,00			
Materiali per ripresa frane erosioni	20.000,00			
Revisione prezzi contratti Manutenzione SfalciTrinciatura e Movimento Terra	46.149,00			
<u>Programma interventi area Torri</u>		<u>341.366,00</u>		
Lavori ponte C.Derivatore via Per Poviglio Boretto - 2°stralcio	95.266,00			
040/24/00 Ripristino opere c.a. ponte C.Derivatore via Anteo Carrara - cofin. CBEC	81.100,00			
Conv. Comune Correggio sistemazione ponte via Don Pasquino Borghi - cofin.CBEC	35.000,00			
Tombamento Condotta Pennella a valle strada Pennella Novellara	20.000,00			
Miglioram. efficienza idrica Cond. Fornacelle - materiali	20.000,00			
Interventi di sistemazione messa in sicurezza Traversa di Cerezzola	90.000,00			
Manut.straord. palazzo sede per rifacimento sistemazione scuri finestre lato Corso Garibaldi			50.000,00	
Incarichi per verifiche di sicurezza sui ponti consortili		60.000,00		
Progetto Agricoltore Custode Appennino 2026		80.000,00		

Quote Ammortamento per ampliamento Piano Investimenti		17.690,00		
	TOTALE FABBISOGNO	1.139.100,03		

PIANO INVESTIMENTI 2026

Mini escavatore 50 ql	12.200,00
Autocarro scarrabile per trasporto mini 50 ql	158.600,00
acquisto attrezzatura	6.100,00
attrezzatura di sicurezza	6.100,00
	AMPLIAMENTO PIANO INVESTIMENTI 183.000,00

RATIFICA modifiche Piano Investimenti in compensazione

N. 1 DRONE per rilievi topografici mod. DJI Mavic 3	10.646,90
attrezzatura tecnica	-4.646,90
attrezzatura di sicurezza	-6.000,00
	0,00

- sentito il parere del Direttore del Consorzio;
- udito il parere favorevole dei revisori
- su conforme proposta del Presidente, con voto unanime, espresso a termini statuari

d e l i b e r a

- Le premesse formano parte integrante ed essenziale della presente deliberazione.
- Di approvare la proposta di prime Variazioni al Bilancio Preventivo 2026, nelle risultanze che emergono dalla documentazione agli atti del Consorzio e indicate nelle premesse, da sottoporre alla definitiva approvazione del Consiglio di amministrazione nella sua prossima seduta.

* * *

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Dott.ssa Federica Rinaldi)

firmato digitalmente

IL PRESIDENTE

(Lorenzo Catellani)

firmato digitalmente